

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №6 «Колокольчик»  
Каменского муниципального района Воронежской области

**УТВЕРЖДАЮ:**

---

**Заведующий МКДОУ  
Д/с №6 «Колокольчик»**

**В.И. Землянская**

**Приказ №45 от 31.09.2016**

# **Годовой план работы ДОУ на 2016 – 2017 у. г.**

**Рассмотрен**

**на заседании Совета Учреждения  
Протокол № 1 от 28.08.2016 г.**

**на общем собрании коллектива ДОУ  
Протокол №2 от 29.09.2016 г**

**Принят**

**на заседании педсовета  
Протокол № 1 от 31.08.2016.г.**

## **Цель:**

- Создание организационно-методических условий для реализации в образовательной деятельности ДООУ Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

### **Задачи работы ДООУ на 2016-2017 у. г.**

- Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья детей через комплексный подход и современные здоровьесберегающие методики и технологии.
- Обеспечить методическое сопровождение педагогов в овладении современными образовательными технологиями и создание условий для активного использования новых компетенций в работе с детьми.
- Оптимизировать работу всех педагогов по воспитанию у детей духовной нравственности и патриотизма через православную культуру и традиции русского народа
- Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов по овладению навыками партнёрских взаимоотношений с детьми в игровой деятельности – как особом пространстве развития дошкольников.
- Совершенствовать образовательную деятельность ДООУ по формированию у детей познавательно-исследовательских навыков и нравственно-этических представлений посредством экологической культуры.
- Оптимизировать совместную работу детского сада и семьи, направленную на создание единого воспитательно-образовательного пространства согласно ФГОС.
- Укреплять межсетевые связи по обеспечению преемственности дошкольного и начального общего образования в соответствии с новым ФЗ «Об образовании в РФ» и ФГОС нового поколения.
- Расширять рамки сотрудничества коллектива ДООУ с социальными партнерами с целью расширения и обогащения образовательного пространства в соответствии с ФГОС ДО.

## РАБОТА С КАДРАМИ

### Организационно-педагогическая работа по подготовке к началу 2016 – 2017 у. г.

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
1	Составить и утвердить списки детей по возрастным группам с учётом перехода.	август	Заведующий ДОУ
2	Провести тарификацию педагогического состава на новый учебный год	август	Заведующий ДОУ
3	Разработать режим дня, базисный учебный план, графики образовательной деятельности	август	старший воспитатель
	Разработать положение о рабочей программе педагога ДОУ	август	Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель
	Разработать рабочие программы воспитателей и специалистов (музыкальных руководителей, психолога, логопеда, инструкторов по физической культуре, сотрудников лекотеки), планы кружковой работы.	август	Педагоги ДОУ
	Разработать перспективное комплексно-тематическое планирование ОД ДОУ в соответствии с ФГОС на новый учебный год	август	Творческая группа педагогов ДОУ
	Составить общеучрежденческий и групповые планы работы с семьёй.	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
	Утвердить состав общеучрежденческого родительского комитета	сентябрь	Родительское собрание

	Разработать совместный план работы ДОУ и начальной школы по реализации преемственной связи образовательной деятельности на новый 2016-2017 у. г.	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР
	Составить план курсовой переподготовки и аттестации педагогов на 2016-2017у. г.	Сентябрь	Старший воспитатель
	Утвердить состав творческой группы воспитателей по разработке ООП ДОУ.	01.05.2014	педсовет
	Разработать ООП ДОУ на 2016-2017 у. г. согласно ФГОС ДО	Июль - август	Заведующий Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель творческая группа воспитателей
	Провести инструктажи работникам ДОУ по технике безопасности и ППБ на рабочем месте	сентябрь	Заведующий ДОУ

**Повышение социальной активности и деловой квалификации сотрудников**

№ п/п	Форма работы	сроки	Ответственные
1	Участие членов коллектива в районных мероприятиях, праздниках, акциях	В течение года	Администрация ДОУ
2	Организация культурно-массовых мероприятий для сотрудников ДОУ (День дошкольного работника, Новый год, 8-е марта, День защитника Отечества, День рождения ДОУ(30 лет), юбилей работников)	В течение года	Профком
3	Обсуждение на производственных совещаниях,	В течение года	Заведующий,

	педсоветах, профсоюзных и общих собраниях коллектива федеральных, региональных и муниципальных документов по актуальным вопросам профессиональной деятельности		Зам. зав. по ВМР
4	Индивидуальные и коллективные посещения учреждений культуры, музеев, библиотек, театров, выставок.	В течение года	Профком Педколлектив
4	Сотрудничество ДОУ с организациями образования и культуры, учреждениями посёлка	В течение года	Заведующий, Зам. зав. по ВМР Педколлектив
5	Самообразование педагогов. Творческие отчёты по темам самообразования на педсоветах, РМО, семинарах и конференциях различного уровня	В течение года	Педколлектив
6	Организация смотров и конкурсов профессионального мастерства для сотрудников ДОУ	В течение года	Администрация ДОУ Конкурсная комиссия ДОУ
7	Курсовая переподготовка и аттестация педагогов ДОУ	В течение года	Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель

### План аттестации педагогических работников на 2016 -2017 у. г.

№	ФИО работника	Должность	Стаж (педагогический/ в данном учреждении)	Имеющаяся к/к, дата её присвоения	Заявленная к/к	Форма аттестации
1	Дятлова С.С.	воспитатель	13/7	Первая к/к Пр. № 40-А 19.02.2014 г	ВКК	предоставление информации о результатах образовательной деятельности

						(камеральная экспертиза)
	Баева Т. А.	Педагог-психолог	12/4	-	1 КК	предоставление информации о результатах образовательной деятельности (камеральная экспертиза)
	Киселёва Т.И.	Педагог доп. образования	2/1	-	1 КК	предоставление информации о результатах образовательной деятельности (камеральная экспертиза)
	Сторчеусова Н.А.	воспитатель	8/2	Первая к/к Пр №176-А от 16.12.2014г.	ВКК	предоставление информации о результатах образовательной деятельности (камеральная экспертиза)

**План повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников на 2016-2017 у.г.**

№	ФИО	Должность	Срок прохождения предыдущих курсов
1	Козлова О.В.	муз. рук-ль	2008
2	Коржова В.В.	воспитатель	2013
3	Кулинченко Л.Б.	муз. рук-ль	-
4	Мищенко Л.И.	воспитатель	2013
5	Ольшанская Л.Е.	воспитатель	2013
6	Сидорко В.А.	воспитатель	2013
7	Чехонадских С.А.	инструктор по физ.культуре	2013

8	Шереметова Е.Н.	воспитатель	2013
9	Шафоростова И.А.	воспитатель	2013

### АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1	Подготовка котельной к отопительному сезону, оформление актов готовности котельной	сентябрь	Заведующий ДОУ Оператор котельной
2	Осенние работы по уборке территории, здания	Сентябрь-октябрь	Заведующий Зам.зав. по АХЧ Дворники
3	Текущие инструктажи по ОТ, охране жизни и здоровья детей, по пожарной технике безопасности	Сентябрь, декабрь, март, июнь	Заведующий
4	Ревизия газонокосилки, ремонт и обслуга снегоуборочной машины	Октябрь	Заведующий Дворники
5	Контроль за санитарным состоянием групп	Ежемесячно	Заведующий Ст.медсестра
6	Разработка ООП ДОУ и РП педагогов	Сентябрь	Заведующий Зам.зав по ВМР Ст. воспитатель
7	Подготовка инвентаря для зимних работ	Ноябрь	Дворники
8	Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря.	Ноябрь	Заведующий
9	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Ноябрь	Ст.медсестра
10	Разработка плана по экономии электроэнергии, воды, газа	Декабрь	Заведующий Зав.производством
11	Приобретение елки, новогодних игрушек к новому году	Декабрь	Заведующий
12	Внеплановые инструктажи по технике безопасности,	Декабрь	Заведующий

	охране жизни и здоровья детей при проведении новогодних елок		
13	Составление графика отпусков	Январь	Заведующий
14	Расчистка территории детского сада от снега	Январь-март	Заведующий Дворники
15	Профилактика травматизма у воспитанников	Февраль	Ст.медсестра
16	Контроль за реализацией плана по экономии электроэнергии, воды, газа	Февраль	Заведующий Зав.производством
17	Приобретение и пошив костюмов к утренникам 23 февраля, 8 марта	Февраль-март	Заведующий Ст.воспитатель
18	Очистка крыши от снега и сосулек, посыпка песко-цементной смесью дорожек при гололеде	Март	Зав.производством Дворники
19	Посев цветочной рассады	Март	Заведующий
20	Создание комиссии по осмотру оборудования на прогулочных участках и спортивной площадке, с составлением акта	Апрель	Заведующий Зам. по ВМР Зав.производством
21	Приобретение веников, метл, лопат, совков, рукавиц	Апрель	Заведующий Зав.производством
22	Ремонт и покраска игрового оборудования на участках	Апрель-май	Зав.производством Дворники
23	Завоз песка для песочниц	Май	Заведующий
24	Организация выпуска в школу и летне-оздоровительной работы в детском саду	Май	Заведующий Зам. по ВМР Ст.воспитатель
25	Инструктаж по охране жизни и здоровья в летний оздоровительный период	Май	Заведующий



## МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

### Педсоветы

Тема и содержание	Сроки	Ответственные
<p><b>Педсовет №1 (установочный)</b> <b>Тема: «Организация работы МКДОУ д/с № 6 «Колокольчик» в 2016-2017 учебном году»</b> <b>Цель:</b> Подведение итогов работы за 2015-2016 у. г. Подготовка к новому учебному году. Утверждение годового плана работы ДОУ на 2015 – 2016 учебный год.</p>	сентябрь	Заведующий ДОУ Зам. зав. по УМР Старший воспитатель Творческая группа педагогов
<p><b>Педсовет №2</b> <b>Тема: «Формирование познавательно-исследовательских навыков и нравственно-этических представлений посредством экологической культуры»</b> <b>Цель:</b> совершенствование работы ДОУ по формированию у дошкольников основ экологической культуры. <b>Задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Укрепить усвоение детьми элементарных норм поведения по отношению к живой природе.</li><li>• Систематизировать знания педагогов по развитию познавательно-исследовательской деятельности детей средствами природы.</li><li>• Оптимизировать сотрудничество педагогов и родителей по экологическому воспитанию детей.</li></ul>	ноябрь	<input type="checkbox"/>
<p><b>Педсовет №3</b> <b>Тема: «Игра - как основная форма организации детской жизни»</b> <b>Цель:</b> направить педагогов на переход от стратегии педагогического руководства детской игрой к стратегии ее педагогического сопровождения. <b>Задачи:</b></p>	январь	<input type="checkbox"/>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Актуализировать и пополнить знания педагогов о педагогическом сопровождении игровой деятельности дошкольников.</li> <li>• Оказание профессиональной помощи друг другу, совместное решение задач развития сюжетно – ролевой игры.</li> <li>• Проектирование и организация игровой деятельности детей с применением современных педагогических технологий.</li> </ul>		
<b>Педсовет №4</b> <b>Тема: «Мониторинг образовательной деятельности. Организация работы ДОУ в летний оздоровительный период».</b>	май	<input type="checkbox"/>

### Семинары

Уровень	Тема	Сроки	Ответственные
Сетевой	<b>«Преемственность образовательного процесса в рамках сетевого взаимодействия МКДОУ «Д/С «Колокольчик» и МОУ СОШ №2 в свете реализации ФГОС нового поколения»</b> <b>Цель:</b> поиск совместных путей оптимизации образовательного процесса для успешной адаптации детей при переходе на школьное обучение.	октябрь	Заведующий ДОУ Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель Творческая группа педагогов
Муниципальный	<b>«Использование современных образовательных технологий как способ саморазвития педагога ДОУ и всестороннего развития дошкольников»</b> <b>Цель:</b> повышение уровня профессиональной компетентности и мотивационной активности педагогов на применение современных образовательных технологий для всестороннего развития дошкольников	февраль	

ДОУ	<p><b>"Организация работы ДОУ по внедрению новых форм и технологий по физическому развитию и здоровьесбережению дошкольников"</b></p> <p>Цель: расширять знания педагогов об использовании инновационных подходов и новых технологий при организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ с учётом современных требований и социальных изменений.</p>	апрель	<input type="checkbox"/>
-----	--	--------	--------------------------

### Открытый показ образовательной деятельности

Уровень	Форма и тема методического мероприятия	Сроки	Ответственные педагоги
Сетевой	<p><b>Семинар.</b> Тема: «Преемственность образовательного процесса в рамках сетевого взаимодействия МКДОУ «Д/с «Колокольчик» и МОУ СОШ №2 в свете реализации ФГОС нового поколения»</p>	октябрь	Богданова Т.В. Дудкина Н.Н.
ДОУ	<p><b>Педсовет №2.</b> Тема: «Формирование познавательно-исследовательских навыков и нравственно-этических представлений посредством экологической культуры»</p>	ноябрь	Гребенникова И.Н. Коржова В.В. Мищенко Л.И. Гридина С.В.
ДОУ	<p><b>Педсовет №3</b> Тема: «Игра как особое пространство развития дошкольника»</p>	январь	Дятлова С.С. Мищенко Л.Н. Шереметова Е.Н.

Муниципальный	<b>РМО педагогов ДОУ.</b> Тема: «Использование новых образовательных технологий для всестороннего развития дошкольников»	февраль	Сторчеусова Н.А. Беленко С.В. Ольшанская Л.Е.
ДОУ	<b>Семинар.</b> Тема: "Организация работы ДОУ по внедрению новых форм и технологий по физическому развитию и здоровьесбережению дошкольников"	апрель	Шашкина Л.В. Коденцев И.А. Чехонадских С.А. Баева Т.А.

### Конкурсы профессионального мастерства педагогов

№ п/п	Название конкурса	Дата	Участники
1	Смотр оформления предметно-пространственной развивающей среды в группе в соответствии с требованиями ФГОС	сентябрь	воспитатели
2	Конкурс на лучшее оформление уголков природы и экспериментирования.	ноябрь	воспитатели
3	Конкурс на лучшее оформление уголков сюжетно-ролевых игр	январь	
4	Конкурс	апрель	воспитатели
5	Участие педагогов ДОУ в дистанционных интернет конкурсах профессионального мастерства	в течение года	педагоги ДОУ
6	Участие педагогов в муниципальном этапе конкурса «Воспитатель года»	февраль	педагоги ДОУ: Чехонадских С.А. Мищенко Л.Н. Гребенникова И.Н.
7	Подготовка воспитанников ДОУ к участию в конкурсах детского творчества различного уровня.	В течение года	Педагоги ДОУ

### Выставки в ДОУ

№ п/п	Название и содержание выставки, акции	Сроки	Ответственные
-------	---------------------------------------	-------	---------------

1	<b>«Как прекрасен этот мир!»</b> (детские коллективные творческие работы)	Посезонно	Старший воспитатель воспитатели
2	<b>«Лето – это маленькая жизнь»</b> (выставка фото -коллажей о лете)	Сентябрь	<input type="checkbox"/>
3	<b>«Осенние фантазии»</b> (поделки из природного материала, осенние букеты)	октябрь	<input type="checkbox"/>
4	<b>«Мамины руки не знают скуки»</b> (поделки, рукоделие сделанные руками мам и бабушек)	ноябрь	<input type="checkbox"/>
5	<b>«Зимняя сказка»</b> (зимние букеты, новогодние композиции, изготовленные руками детей, родителей, воспитателей)	декабрь	<input type="checkbox"/>
6	<b>«Папа может всё что угодно»</b> (выставка фото и поделок пап)	февраль	<input type="checkbox"/>
7	<b>«Мамы разные нужны, мамы всякие важны»</b> (выставка фото с изображением мам в процессе труда)	март	<input type="checkbox"/>
8	<b>«Пасхальная весна»</b> (выставка весенних панно, пасхальных открыток и композиций)	апрель	<input type="checkbox"/>
9	<b>«Папа, мама и я спортивная семья»</b> (выставка семейных фото)	май	<input type="checkbox"/>

**Участие в мероприятиях по духовно-нравственному воспитанию**

**на уровне Каменского благочиния**

**Сентябрь**

Благотворительная акция «Белый цветок».

**Октябрь**

Благотворительная акция к Дню пожилого человека «Солнечные лучики»

Благотворительная акция «Покровская ярмарка».

**Ноябрь**

Мероприятия в рамках Дня народного единства.

Конкурс рисунков «Россия – Дом Пресвятой Богородицы».

День матери.

### **Декабрь**

Благотворительная акция «Рождественское чудо - детям».

Рождественский конкурс рисунков и поделок.

### **Январь**

Рождественский концерт и благотворительная ярмарка.

### **Февраль**

Сретенский бал.

### **Март**

Мероприятия в рамках Дня православной книги.

Мастер-класс по изготовлению жаворонков из теста ко дню 40-ка мучеников Севастийских.

### **Апрель**

Мастер-класс по изготовлению пасхальных сувениров в Лазареву Субботу.

Пасхальная благотворительная акция «Пасхальная радость».

Пасхальный конкурс рисунков, поделок, открыток.

Пасхальный концерт и благотворительная ярмарка.

Экскурсия в Казанском храме + колокольный звон.

### **Май**

Мероприятия в рамках недели славянской письменности и культуры.

### **Июнь**

Конкурс чтецов духовной поэзии «Живое слово» к дню Святой Троицы.

### **Июль**

Конкурс творческих работ «Святые Пётр и Феврония Муромские чудотворцы»

## **На уровне Россошанской и Острогожской епархии**

### **Сентябрь-декабрь**

Участие в конкурсе «Использование дидактической игры в православном воспитании ребёнка»

### **Сентябрь-июнь**

Участие в конкурсе проектов «Педагогическое наследие К.Д.Ушинского в практике образовательного учреждения»

### **6-8 декабря**

Участие педагогов в региональном этапе Международных образовательных чтений.

### **Декабрь-январь**

Участие в Рождественском фестивале (заключительный концерт «Рождественский перепев» традиционные народные колядки)

### **Март-апрель**

Участие в фестивале «Пасхальная весна – весна Победы» (Заключительный концерт)

### **Апрель**

Участие педагогов в Благовещенских областных чтениях (ВИРО)

## **Консультации**

№ п/п	Тема консультации	Дата	Ответственные
1	Разработка рабочих программ педагогов ДОУ	Август-сентябрь	Зам. зав. по УМР Старший воспитатель
2	Проектирование и организация образовательной деятельности в соответствии с требованием ФГОС ДО	В течение года	Зам. зав. по УМР Старший воспитатель
2	Как подготовиться к аттестации	В течение года	Зам. зав. по УМР Старший воспитатель
3	Индивидуальные консультации педагогов по профессиональным затруднениям	В течение года	Заведующий Зам. зав. по УМР Старший воспитатель
4	Преодоление психологических затруднений в профессиональной деятельности	В течение года	Педагог-психолог
5	Консультирование родителей по вопросам воспитания, образования и оздоровления детей	В течение года	Консультационный пункт ДОУ

## **Оснащение педагогического процесса, подбор и систематизация материалов в методическом кабинете**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
-------	-------------	-------	---------------

1	Пополнение и обновление учебно-методического комплекта программы «Детство» в соответствии с ФГОС ДО	в течение учебного года	Зам.зав.по УМР, старший воспитатель
2	Пополнение методического кабинета современным наглядно-дидактическим материалом по всем образовательным областям	в течение учебного года	Заведующий Зам.зав.по УМР
3	Оснащение развивающей среды групп игровым и развивающим материалом в соответствии с ФГОС	в течение учебного года	Заведующий Зам.зав.по УМР
4	Систематическое обновление информационного материала в уголках «Методическая работа» и «Вестник педагога»	ежемесячно	Зам.зав.по УМР старший воспитатель
5	Систематизация методического и наглядно-дидактического материала в методическом кабинете.	Сентябрь-ноябрь	старший воспитатель

## РАБОТА С ДЕТЬМИ

### План праздников и развлечений для детей на 2016-2017 у. г.

Месяц	№ недели	Мероприятие	Участники	Ответств. педагоги
<b>Сентябрь</b>	1	День Любознаек и Почемучек	Старшие и подготовительные группы	воспитатели
	2	Музыкальная гостиная «Музыкальная радуга»	Все группы	Муз.рук.
	3	Кукольный театр «Сказка о добре»	Все группы	Заведующий ДОУ
	4	Концерт для работников детского сада, посвящённый Дню дошкольного работника	Средние, старшие и подготовительные группы	Муз. рук., старший воспитатель
<b>Октябрь</b>	1	День пожилых людей (Развлечение с дедушками и бабушками)	Все группы	Воспитатели Муз. руководители
	2	Праздник урожая	Младшие и средние группы	Муз.рук., старший воспитатель,



				воспитатели
	3	Осенний бал  Осенины. Покров.	Старшие группы  Подготовительные группы	Муз.рук., старший воспитатель, воспитатели
	4	Кукольный театр	Все группы	Заведующий ДОУ
Ноябрь	1	Праздник «Россия - Родина моя»  «День народного единства. Праздник иконы Казанской Божьей Матери»	Средние и старшие группы  Подготовительные группы	Муз.рук., старший воспитатель, воспитатели
	2	Развлечение по правилам безопасности на улице, в быту, в природе.	Средние, старшие и подготовительные группы	Старший воспитатель, воспитатели
	3	Кукольный театр	Все группы	Воспитатели, муз.рук.
	4	Спортивные развлечения	Все группы	Воспитатели, инструктор по физ. воспитанию
	5	Праздник «При солнышке – тепло, при мамочке – добро»	Все группы	Муз.рук., старший воспитатель, воспитатели
Декабрь	1	Вечера общения «Расскажи нам о себе, мы расскажем о тебе»	Средние, старшие, подготовительные группы	Воспитатели, педагог-психолог
	2	Спортивные развлечения	Все группы	Воспитатели, инструктор по физ.воспитанию
	3	Кукольный театр «Зимняя сказка»	Все группы	Заведующий ДОУ
	4	Праздник «Мы встречаем Новый год»	Все группы	Заведующий ДОУ зам.зав по ВМР муз. рук.

				старший воспитатель, воспитатели
Январь	1	-	-	-
	2	Развлечения «Рождественские чудеса», «Прощание с Ёлкой»	Все группы	Муз. рук. старший воспитатель, воспитатели
	3	Тематические вечера: «Крещение» «День освобождения Каменки от фашистских захватчиков»	Средние, старшие, подготовительные группы Подготовительные группы	Муз. рук., старший воспитатель, воспитатели
	4	Кукольный театр	Все группы	Заведующий ДОУ
Февраль	1	Развлечение по привитию правил культурного поведения.	Старшие, подготовительные группы	Старший воспитатель, воспитатели, муз.рук.
	2	Зимние спортивные развлечения	Все группы	инструктор по физ.воспитанию, воспитатели
	3	«Наша Армия сильна, Охраняет мир она»	Все группы	Муз. рук. старший воспитатель, воспитатели
	4	Кукольный театр	Все группы	Заведующий ДОУ
Март	1	Женский день – 8 Марта	Все группы	Муз. рук. старший воспитатель, воспитатели
	2	Проводы Зимы. Масленица	Все группы	Старший воспитатель, воспитатели
	3	Кукольный театр	Все группы	Заведующий ДОУ
	4	Спортивные развлечения	Все группы	Воспитатели, инструктор по физ.воспитанию
А	1	День юмора и смеха	Все группы	Муз. рук.

Май				старший воспитатель, воспитатели
	2	Развлечение «Путешествие к звёздам!»	Средние, старшие и подготовительные группы	Муз. рук. старший воспитатель, воспитатели
	3	Кукольный театр	Все группы	Заведующий ДОУ
	4	Праздники «Весна красна всю Землю одела»	Младшие и средние группы	Муз. рук. старший воспитатель, воспитатели
	5	Праздник «Светлое Христово Воскресение»	Средние, старшие и подготовительные группы	Муз. рук. старший воспитатель, воспитатели
Май	1	Праздник 9 мая - День Победы	Старшие и подготовительные группы	Зам.зав по ВМР, муз.рук. старший воспитатель воспитатели
	2	Спортивные развлечения	Все группы	Воспитатели, инструктор по физ.воспитанию
	3	Кукольный театр	Все группы	Заведующий ДОУ
	4	Выпускной вечер «До свиданья детский сад»	подготовительные к школе группы	Заведующий ДОУ, зам.зав по ВМР муз.рук. старший воспитатель воспитатели

## РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

### Педагогический контроль

№ п/п	Вид и тема контроля	Группы	Дата	Ответствен ные
<b>1.</b>	<b>Фронтальный контроль</b>	Подг. гр. №1  Подг.гр.№2	октябрь	Заведующий ДОУ, зам.зав. по ВМР старший воспитатель педагог- психолог
<b>2.</b>	<b>Тематический контроль</b>			Заведующий ДОУ, Зам. зав. по ВМР. старший воспитатель педагог- психолог
2.1.	Состояние образовательной деятельности ДОУ по формированию у детей познавательных-исследовательских навыков и нравственно-этических представлений посредством экологической культуры	Все группы	ноябрь	
2.2.	Создание условий в группах для развития игровой деятельности детей	Все группы	декабрь – январь	
2.3.	Использование педагогами новых образовательных технологий для всестороннего развития дошкольников	Все группы и работа специалист ов	февраль	
2.4.	Состояние работы ДОУ по организации сотрудничества с семьями воспитанников	Все группы	март	
2.5.	Создание условий в ДОУ для физического развития и оздоровления детей	Все группы	апрель	

<p><b>3.</b> 3.1.</p>	<p><b>Итоговый</b> Готовность детей подготовительных групп к обучению в школе.</p>	<p>Подготовит ельные группы</p>	<p>май</p>	<p>Заведующий ДОУ Зам.зав. по ВМР</p>
<p>3.2.</p>	<p>Итоговая диагностика и контрольные срезы по всем разделам программы «Детство» во всех возрастных группах.</p>	<p>Все группы</p>	<p>апрель- май</p>	<p>Старший воспитатель, Педагог- психолог Учитель- логопед</p>
<p><b>4.</b> 4.1.</p>	<p><b>Оперативно- предупредительный</b> Организация непосредственно образовательной деятельности в соответствии с ФГОС</p>	<p>Все группы</p>	<p>В течение учебного года по необходим ости</p>	<p>Заведующий ДОУ зам.зав. по ВМР старший воспитатель,</p>
<p>4.2.</p>	<p>Организация образовательной деятельности в режимных моментах.</p>			
<p>4.3.</p>	<p>Выполнение педагогами режима дня.</p>			
<p>4.4.</p>	<p>Организация развивающей среды с учётом возрастных особенностей, специфики времени года.</p>			
<p>4.5.</p>	<p>Повышение деловой квалификации педагогов.</p>			
<p>4.6.</p>	<p>Работа педагогов по самообразованию.</p>			
<p>4.7.</p>	<p>Ведение педагогами необходимой документации</p>			
<p>4.8.</p>	<p>Подготовка праздников и развлечений.</p>			
<p>4.9.</p>	<p>Организация педагогами развивающей предметно- пространственной среды в соответствии и темой недели и сезоном</p>			

**Санитарно-медицинский контроль**

№ п/п	Направление контроля	Периодичность	Ответственные
1	<p><b>Контроль выполнения требований к санитарно-гигиеническим условиям в ДОУ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль над состоянием здоровья детей и сотрудников (наличие медицинских справок, санитарных книжек)</li> <li>- контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока</li> <li>- контроль санитарного состояния групповых помещений</li> <li>- контроль за режимом проветривания помещений</li> <li>- контроль за питьевым режимом в группах</li> </ul>	<p>Систематически</p> <p>Ежедневно</p> <p>Еженедельно</p> <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p>	Мед. сестра
2	<p><b>Контроль состояния фактического питания и анализ качества питания</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль выполнения натуральных норм питания</li> <li>- контроль технологии приготовления блюд</li> <li>- бракераж готовой продукции</li> </ul>	<p>Ежемесячно</p> <p>Ежедневно</p>	Мед. сестра
3	<p><b>Контроль над соблюдением санитарно-медицинских требований к организации образовательного процесса в ДОУ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение режима дня</li> <li>- длительность образовательных мероприятий в соответствии с возрастом детей</li> <li>- организация физического воспитания и закаляющих мероприятий в группах</li> <li>- распределение воспитанников на группы здоровья по медицинским показаниям для занятий физкультурой</li> <li>- организация мероприятий по</li> </ul>	<p>Ежедневно</p> <p>Периодически (1 раз в месяц в каждой группе) Сентябрь</p> <p>Периодически</p>	Мед. сестра

	профилактике близорукости, кариеса, нарушений осанки и др. - организация культурно-гигиенического воспитания детей - организация мероприятий по формированию навыков здорового образа жизни,	(1 раз в месяц в каждой группе) Еженедельно  Периодически (1 раз в месяц в каждой группе)	
--	--	---	--

### Административно-хозяйственный контроль

	Направление контроля	Периодичность	Ответственные
<b>1</b>	<b><i>Контроль над организацией питания в ДОУ.</i></b>		
1.1.	Система необходимой нормативной документации по организации питания	1 раз в месяц	Заведующий ДОУ, Зам.зав по АХЧ
1.2.	Контроль над качеством поступающих продуктов и их транспортировкой: - бракераж целостности упаковки, - органолептическая оценка (вн.вид, цвет, запах, вкус, консистенц.) - проверка сертификата, гигиенического заключения	постоянно	Заведующий ДОУ, зам.зав по АХЧ, ст. мед. сестра.
1.3.	Контроль над условиями хранения продуктов и соблюдением сроков реализации;		Заведующий ДОУ, зам.зав по АХЧ, ст. мед. сестра.
1.4.	Контроль над технологией приготовления пищи в соответствии с технологическими картами и 20-дневным меню - санитарно-эпидемиологический контроль за работой пищеблока; - контроль над соблюдением натуральных норм; - контроль над соблюдением норм питания в группах; - выполнение графика производственного контроля; - проверка закладки продуктов и выхода готовых блюд.		
<b>2</b>	<b><i>Контроль над хозяйственной деятельностью ДОУ</i></b>		
2.1.	Контроль над работой зам.зав по АХЧ		Заведующий ДОУ

2.2.	Контроль за сохранностью имущества (инвентаризация)		Зам. зав. по АХЧ
2.3.	Контроль за техническим состоянием ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> <li>• планирование по ремонту;</li> <li>• паспорт ИТП, пожарный стенд.</li> <li>• подготовка к зиме.</li> </ul>		Заведующий ДОУ Зам. зав. по АХЧ
<b>3.</b>	<b><i>Контроль над работой методической службы ДОУ (зам.зав. по УМР, старший воспитатель)</i></b>		
3.1.	Составление графиков занятости помещений, сеток занятий, режимов дня по группам, образ. нагрузок и др.	сентябрь	Заведующий ДОУ
3.2.	Выполнение плана методической работы	ежемесячно	Заведующий ДОУ
3.3.	Оснащение методического кабинета, оформление информационно-методических стендов, ведение сайта ДОУ	ежемесячно	Заведующий

## **РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ**

### **План работы ДОУ с родительской общественностью на 2016-2017 у. г.**

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
1.	Общие родительские собрания		Зав. ДОУ,
1.1.	<b><i>Собрание №1</i></b> Тема: «Об основных направлениях работы ДОУ в новом 2016-2017 у. г.» - Реализация компонента вариативной части ООП ДОУ:	октябрь	Заместитель зав. по ВМР, старший воспитатель, родительский комитет
	<b><i>Собрание №2</i></b> Тема: «Итоги работы ДОУ в 2015-2016 у. г. (публичный отчёт) Организация сотрудничества ДОУ с родителями по реализации плана воспитательно-оздоровительной работы с детьми в летней период».	май	
1.2.			
2.	Сотрудничество воспитателей с семьями (групповые родительские	в течение учебного	воспитатели



	собрания, семинары, консультации, беседы, посещение детей на дому и другие мероприятия по планам воспитателей).	года	
3.	Наглядно-просветительская пропаганда педагогических знаний:	в течение учебного года	Старший воспитатель, Заместитель зав. по ВМР, педколлектив
3.1.	- оформление педагогической информации в обще учрежденческом и групповых родительских уголках;		
3.2.	- оформление и размещение педагогических бюллетеней вблизи находящихся учреждениях (в школе, магазине, детской поликлинике);		
3.3.	- педагогические публикации на страницах районной газеты «Светлый путь», на сайте ДОУ.		
4.	Дни открытых дверей.	октябрь, май	Зав. ДОУ, Заместитель зав. по ВМР, старший воспитатель, творческая группа.
5.	Совместные с родителями праздники и развлечения (День матери, День пожилого человека, День Защитника Отечества, Новый год, День Семьи, Выпускной бал, спортивные развлечения и др.).	в течение учебного года	Старший воспитатель, муз. руководители, воспитатели, родительский комитет
6.	Привлечение родителей к участию в семейных конкурсах, творческих выставках, в экскурсиях, туристических походах, в организации театрализованных представлений, развлечений для детей.	в течение учебного года	
7.	Привлечение родителей к благоустройству территории и организации воспитательно-оздоровительной работы ДОУ в летний период.	май - август	Зав. ДОУ, Заместитель зав. по ВМР, Зам. зав. по АХЧ, старший воспитатель родительский комитет
8.	Заседания родительского комитета	1 раз в квартал	Председатель родительского

		или по необходимости	комитета
9.	Работа медико-психолого-педагогического консультационного пункта для родителей	2 дня в неделю	Зав. ДОУ, Заместитель зав. по ВМР, старший воспитатель, психолог, логопед, медсестра.
10.	Анкетирование родителей по вопросам семейного воспитания.	В течение учебного года	Заместитель зав. по ВМР, Старший воспитатель, педагоги
11.	Мониторинг деятельности ДОУ по организации сотрудничества с родителями	В конце учебного года	Зав.ДОУ, Заместитель зав. по ВМР, старший воспитатель

**СОЦИАЛЬНО-ПАРТНЁРСКИЕ СВЯЗИ ДОУ С ДРУГИМИ  
ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

**План работы по реализации преемственной связи ОД в МКДОУ «Детский сад №6 «Колокольчик» и в МКОУ «Каменская СОШ №2 имени Героя Советского Союза П.К.Рогозина» на 2016-2017 у. г.**

№	Формы работы	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1	<b>Организационно-педагогическая работа</b>	Организация работы по преемственности. Утверждение договора о совместной работе и плана по преемственности на новый учебный год	сентябрь	Директор школы, Заведующий ДОУ, зам. директора по ВВР, зам.
		Педагогическая диагностика «Выявление педагогических затруднений по преемственности ОД в ДОУ и в школе».	сентябрь-октябрь	директора по ВР, Заместитель зав. по ВМР
		Закрепление учителей 4-х классов за подготовительными группами ДОУ для	октябрь	

		совместной работы с воспитателями этих групп по подготовке детей к школе.		
		Подведение итогов работы по преемственности за год, определение задач на новый учебный год.	май	
		Комплектование 1-х классов	апрель-май	
2	<b>Методическая работа</b>	Клуб педагогического общения. Тренинги коммуникативного общения (учителя начальной школы - воспитатели ДОУ)	ноябрь-апрель	Зам. директора по УВР, Заместитель зав. по ВМР, старший воспитатель ДОУ, педагог психолог
		Педагогическая лаборатория «Первые шаги ребёнка в школе. Социально-педагогическая адаптация первоклассника в школе. (диагностика, мониторинг)	октябрь, декабрь, май	Зам. директора по УВР, Заместитель зав. по ВМР, старший воспитатель ДОУ, педагог психолог
		Взаимопосещения уроков в 1-х классах и занятий в подготовительных группах	в течение учебного года	Зам. директора по УВР, Заместитель зав. по ВМР, старший воспитатель ДОУ, педагог психолог
		Совместные педсоветы по вопросам преемственности образовательной деятельности	октябрь, апрель	Зам. директора по УВР, Заместитель зав. по ВМР, старший воспитатель ДОУ
		Совместное заседание методических объединений «ДОУ — начальная школа»	март	Руководители РМО воспитателей ДОУ и учителей

				начальных классов
		Проведение совместных семинаров «ДОУ - школа»: 1. «Преемственность образовательного процесса в рамках сетевого взаимодействия МКДОУ «Д/С «Колокольчик» и МОУ СОШ №2 в свете реализации ФГОС нового поколения»  2.«ФГОС ДО и ФГОС НОО — точки соприкосновения» (на базе КСОШ №2- открытые уроки в 1- х и подготовительных классах)	октябрь  март	Зам. директора по УВР, Заместитель зав. по ВМР, старший воспитатель ДОУ
		Реализация совместных образовательных проектов в ДОУ и в школе (проведение созвучных тематических недель и месячников, взаимопосещения тематических итоговых мероприятий, выставок детского творчества)	в течение учебного года	Зам. директора по УВР, Заместитель зав. по ВМР, старший воспитатель ДОУ, педагоги
		Организация занятий в школе будущего первоклассника	Февраль-май (1 раз в неделю)	Зам. директора по УВР
		Диагностика уровня психологической готовности детей к обучению в школе	в течение учебного года	педагог-психолог
3	<b>Работа с детьми</b>	Организация совместных праздников и развлечений	в течение учебного года	Зам. директора по УВР, старший воспитатель ДОУ, муз. руководители, педагоги
		Шефская помощь школьников ДОУ:	в течение учебного года	Зам. директора по УВР,

		<p>-изготовление игрушек на уроках труда для детей детского сада;</p> <p>- показ концертов, театрализованных представлений;</p> <p>- оказание помощи ДОУ в благоустройстве территории (вскопка клумб, огородов, посадка деревьев и кустарников)</p>	года	педагоги
		<p>Организация совместных выставок, конкурсов:</p> <p>- фото-выставка «Вот оно какое наше лето!..»;</p> <p>- выставка осенних композиций «Осенняя ярмарка»;</p> <p>- выставка ёлочных игрушек-самоделок и новогодних композиций «Мастерская Деда Мороза»;</p> <p>- конкурс детских рисунков «Сказка в гости к нам пришла»</p> <p>- конкурс рисунков детей «Наша Армия сильна»</p> <p>-выставка рисунков, фото-коллажей, поделок «Земля — наш общий дом»;</p> <p>- фото-выставка «Папа, мама и я спортивная семья»</p> <p>- смотр-конкурс композиций ландшафтного дизайна</p>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>май</p>	<p>Зам. директора по УВР, Заместитель зав. по ВМР, старший воспитатель ДОУ</p>
4	<b>Работа с родителями</b>	<p>Общее собрание для родителей детей подготовительных групп: «На пороге школы»</p>	октябрь	<p>Зам. директора по УВР, зам.зав. по ВМР, старший воспитатель, педагог-психолог</p>
		<p>Групповые родительские собрания с приглашением</p>	В течение	педагоги

	учителей, педагога-психолога по вопросам подготовки детей к школе	учебного года	
	Организация совместного консультационного пункта для родителей по вопросам подготовки детей к школе	в течение учебного года (1 раз в месяц)	Зам. директора по УВР, Заместитель зав. по ВМР, старший воспитатель ДОУ, педагог-психолог, учителя будущих 1-х классов, воспитатели подготовительных групп
	Дни открытых дверей в ДОУ и в школе	ноябрь, апрель	Зам. директора по УВР, старший воспитатель ДОУ

**План организации сотрудничества МКДОУ « Детский сад № 6 «Колокольчик» с социокультурными организациями и учреждениями района и области**

№ п/п	Организации и учреждения (социальные партнёры)	Форма сотрудничества	Ожидаемый результат
1	ВОИПК и ПРО	Повышение квалификации педагогов ДОУ, аттестация	Повышение профессионального уровня педагогов ДОУ.
2	Орган муниципального самоуправления	Финансовое обеспечение. Участие ДОУ в районных мероприятиях.	Обеспечение полноценного функционирования ДОУ. Повышение социальной активности педагогов.
3	Отдел образования и молодёжной политики администрации	Финансово- хозяйственная деятельность, информационное обеспечение в области образовательных	Создание благоприятных условий для воспитания и обучения детей, охраны и укрепления их

	Каменского района	стандартов, контроль.	здоровья; обеспечение интеллектуального, физического и личностного развития детей, профессионального роста педагогов
4	Родительский совет, родительская общественность.	Совместная деятельность по воспитанию и образованию детей. Работа ДОУ по пропаганде педагогических знаний среди родителей	Осуществление единства в процессе воспитания, и развития личности ребенка. Удовлетворенность родителей содержанием и результативностью работы ДОУ.
5	СЭС МУЗ Каменская ЦРБ, «Детская поликлиника»	Санэпиднадзор. Профилактические мероприятия. Совместный медико-педагогический контроль за здоровьем и физическим развитием детей.	Снижение детской заболеваемости, повышение сопротивляемости организма детей, полноценное физическое и психическое развитие.
6	ДЮСШ	Совместные спортивные праздники и развлечения	Приобщение детей к ЗОЖ. Овладение детьми разнообразными видами дополнительной двигательной активности. Ознакомление с видами спорта.
7	ГИБДД, ПЧ, МЧС	Экскурсии, встречи детей с сотрудниками организаций.	Обучение детей и сотрудников ДОУ навыкам безопасного поведения.
8	МОУ КОСШ № 2	Сотрудничество педколлективов по вопросам преемственной связи педпроцесса. Оказание шефской помощи. Совместные мероприятия для детей и педагогов	Осуществление преемственности образовательного процесса.
9	Каменский	Экскурсии детей.	Расширение знаний

	краеведческий музей		детей о родном поселке: его истории, достопримечательностях, людях, прославивших родной край.
10	Совет ветеранов ВОВ	Встречи ветеранов с детьми.	Воспитание любви к Родине, уважение к людям, отстоявшим ее в годы войны, бережное отношение к памятникам воинам ВОВ.
11	Каменский храм Казанской Божьей Матери	Встреча детей старших групп со служащими храма. Духовные чтения. Мастер-классы. Творческие конкурсы. Православные праздники в ДОУ: Рождество, Крещение, Пасха, Троица, Почитание иконы Казанской Божьей Матери.	Привитие детям нравственности через ознакомление их с русскими национальными традициями, основами православия.
12	ДК, ДШИ, ЦРТД и Ю, Поэтический клуб «Родничок». Районная библиотека	Сотрудничество в организации воспитательно-образовательного процесса.	Развитие кругозора и творческого потенциала личности ребенка.
	Воронежский кукольный театр «Карабас - Барабас»  Кукольный театр г. Лиски «Корона»	Показ представлений кукольного театра (1 раз в месяц)	Познавательное и художественно-эстетическое развитие дошкольников
13	Учреждения поселка	Экскурсии с целью ознакомления детей с трудом взрослых.	Расширение знаний детей о профессиях. Воспитание уважения к людям труда. Привитие бережного отношения к предметам



			рукотворного труда.
--	--	--	---------------------